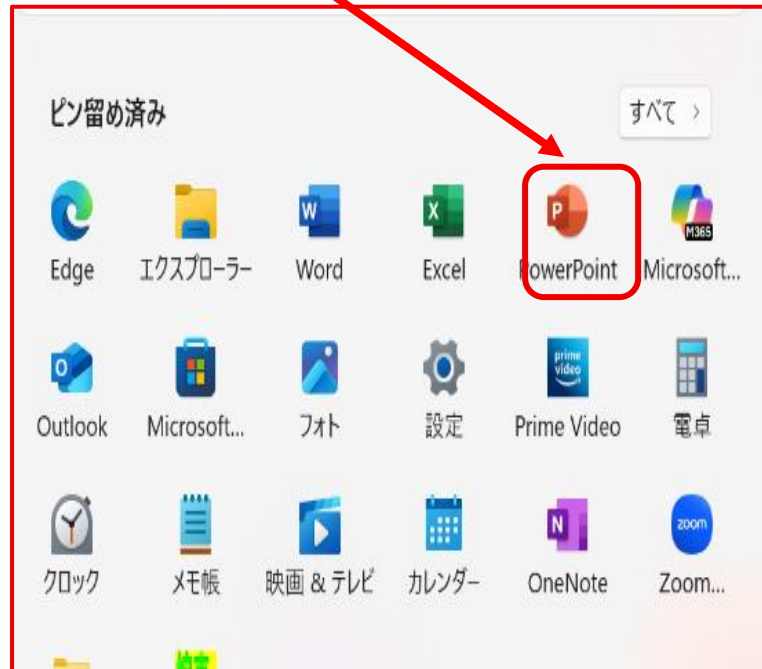


パワーポイント入力操作

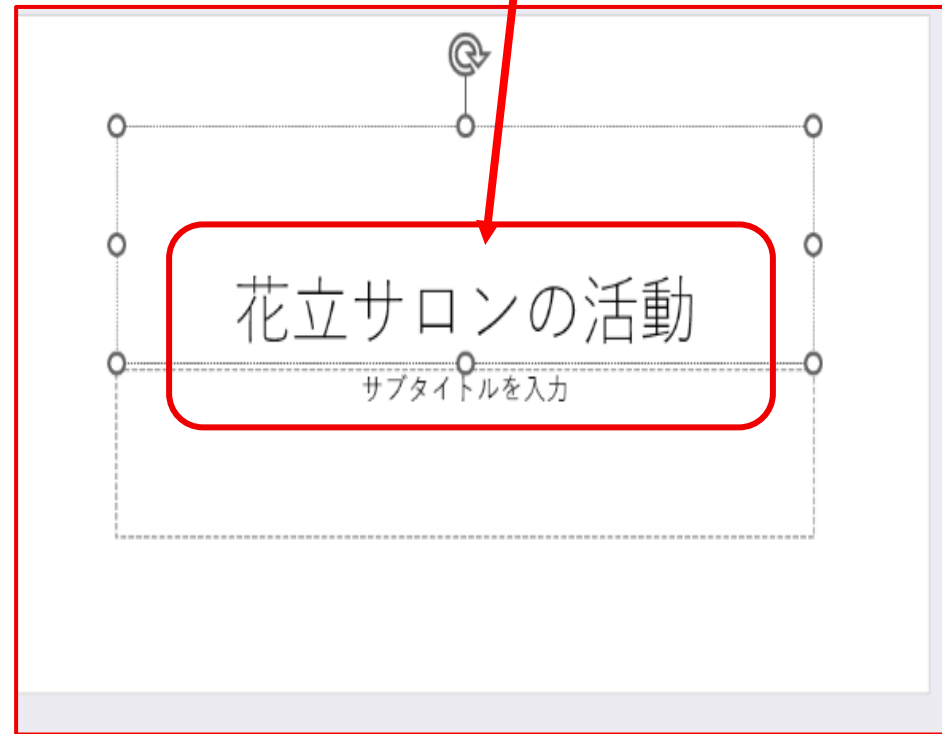
- パソコン画面のスタートから
- ①Power Point をクリック
- ②「新しいプレゼンテーション」をクリック



新しいスライドに
「タイトルを入力」「サブ
タイトルを入力」との入
力枠がある（プレースホル
ダーと呼ぶ）

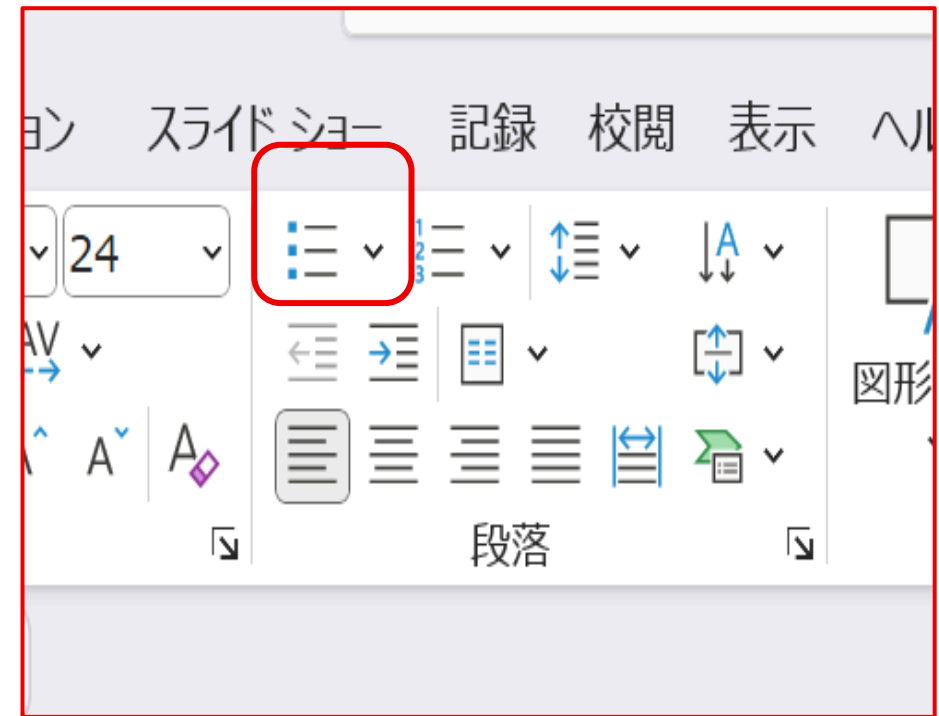
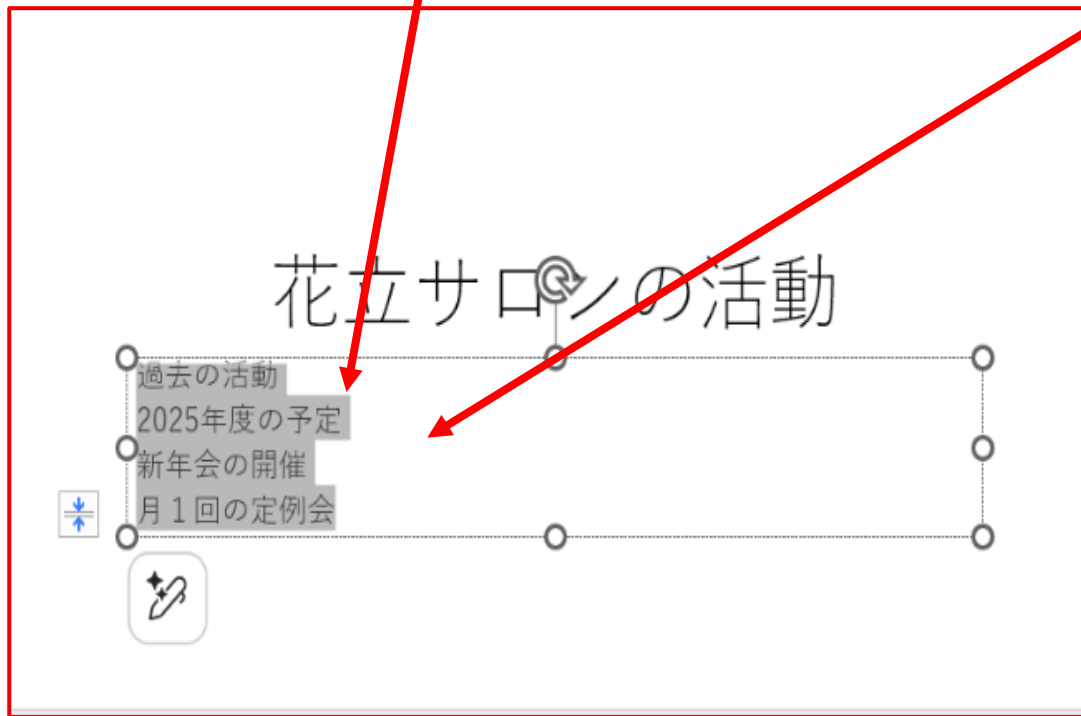


（タイトルの入力の所をク
リック）「花立サロンの活
動」と入力



「テキスト入力」のプレースホルダーをクリックし、文字を打ち込む
「過去の活動」
「2025年度の予定」「新年会の開催」
「月1回の定例会」

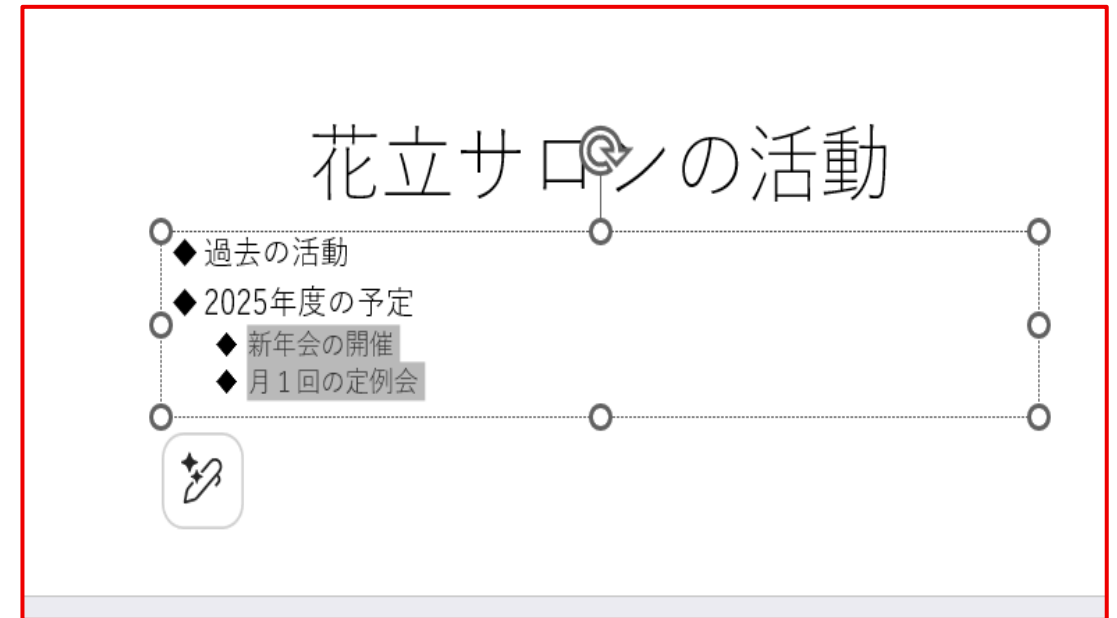
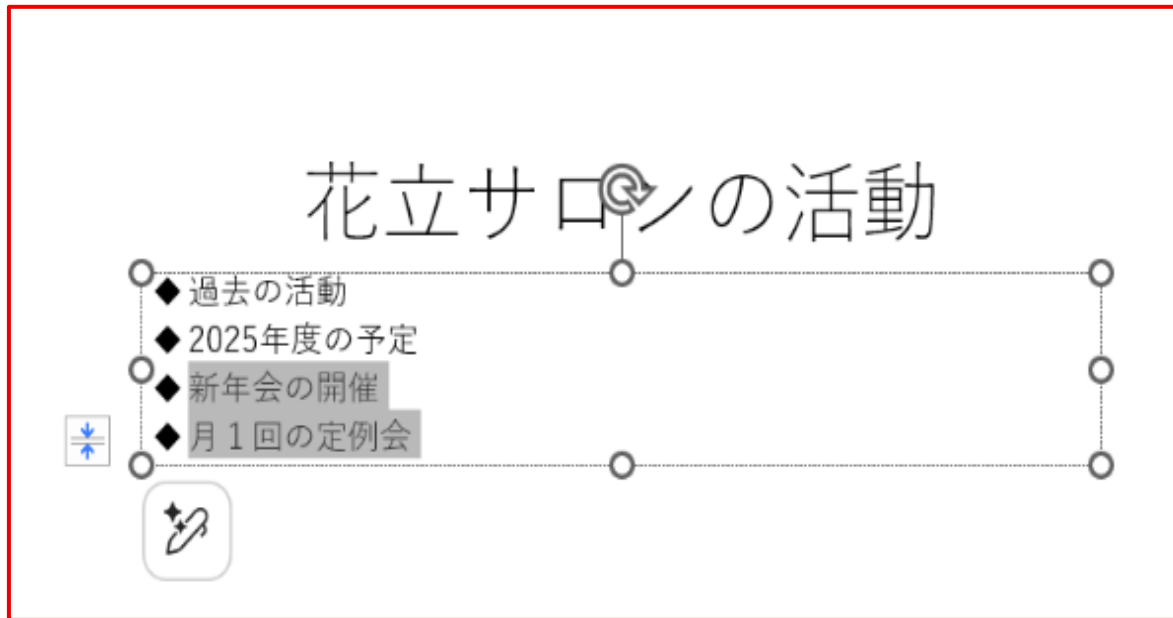
箇条書きの記号を入れます
当該箇所を選択し（左図黒くろなっている所）
ホーム➡段落➡箇条書き➡Vマーク



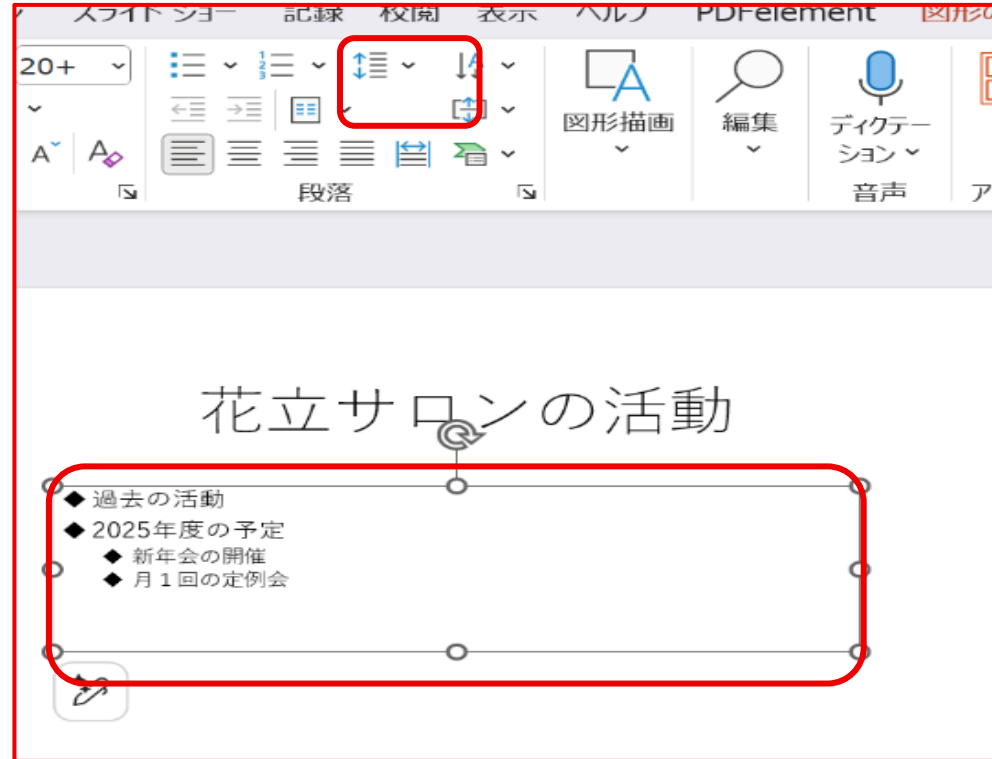
箇条書きのレベルを下げる

該当箇所を選択（黒塗りの所） →
Tabキーを押す（左に戻す時はShift
を押してTabキーを押す）

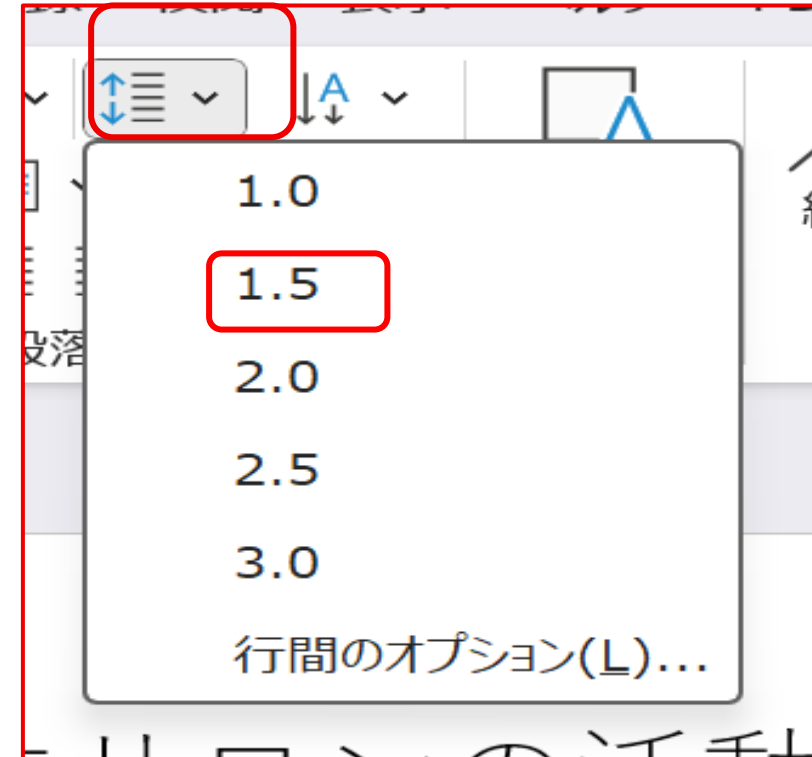
レベルが下がりました。



行間を広げる
行間を広げたいプレースホルダーを
クリック



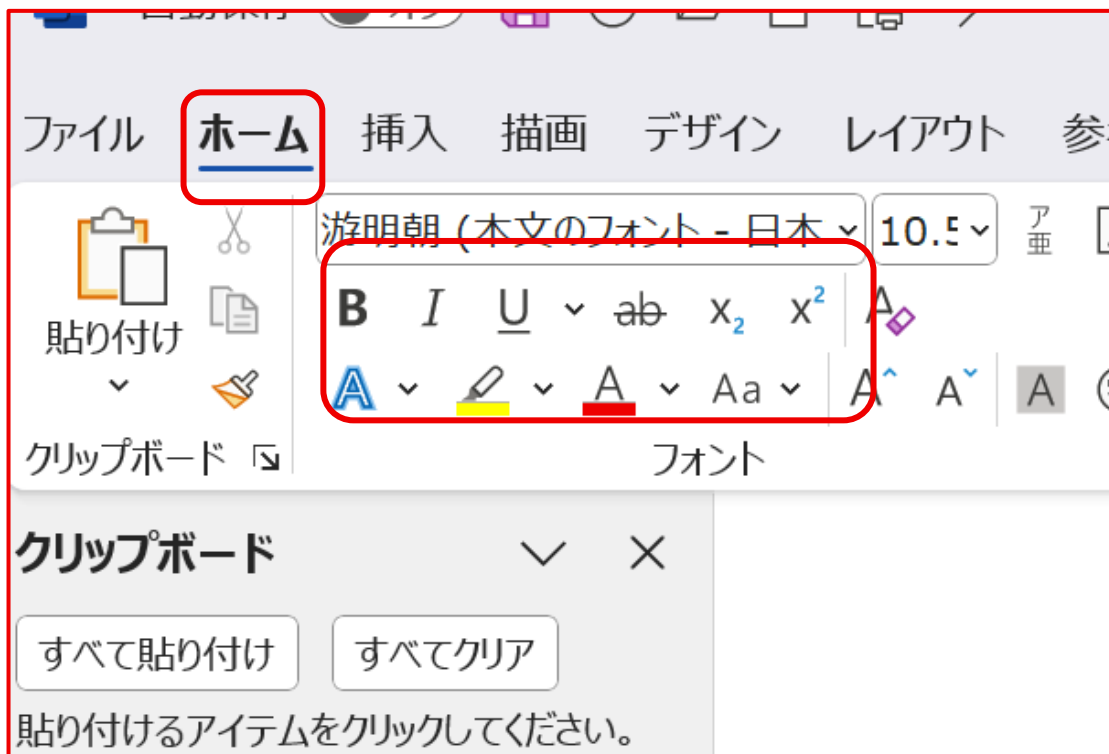
ホーム➡段落➡箇条書き➡1.5を
クリック



文字を装飾する

「ワード」や「エクセル」と同じように装飾したい文字を選択しクリック

「



◆ 過去の活動・・・下線

◆ 2025年度の活動・・・斜体

➤ ~~新年会の開催・・・取り消し~~

➤ 月1回の定例会・・・強調

「テキストボックスを挿入する。挿入」➡「テキストボックス」➡「横書きボックス」➡「文字を挿入したい場所」をクリック➡「**ここが重要**」と打ち込む

- テキストボックスの移動・回転

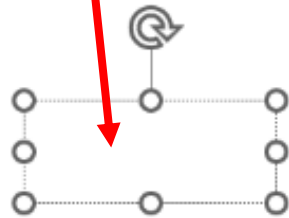
枠を移動させたい場所に「四方矢印マーク」でドラッグ。「ハンドルマーク」にマウスポインターを乗せたまま➡ポインターの形状が変わったら左右にドラッグ

花立サロンの活動

- ◆ 過去の活動

- ◆ 2025年度の予定

- ◆ 新年会の開催
- ◆ 月1回の定例会



花立サロンの活動

- ◆ 過去の活動

- ◆ 2025年度の予定

- ◆ 新年会の開催
- ◆ 月1回の定例会



花立サロンの活動

◆過去の活動

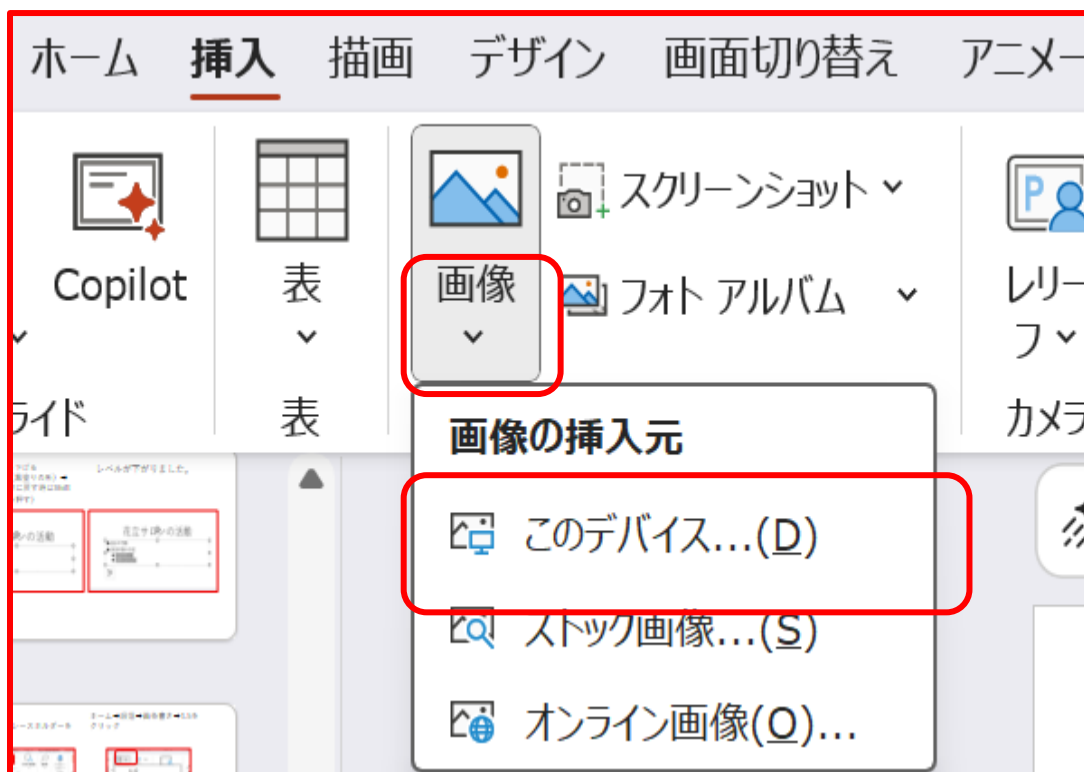
◆2025年度の活動

- 新年会の開催
- 月1回の定例会

👉ここが重要

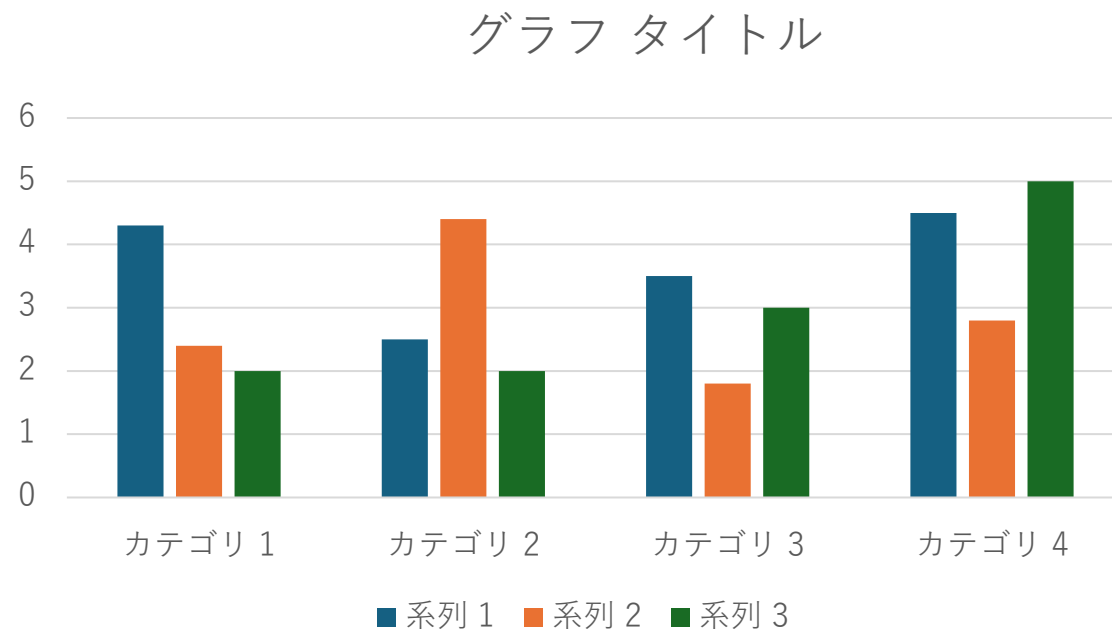
画像の貼り付け

「挿入」→「画像」→「このデバイス」
パソコンに保存している
画像を選択



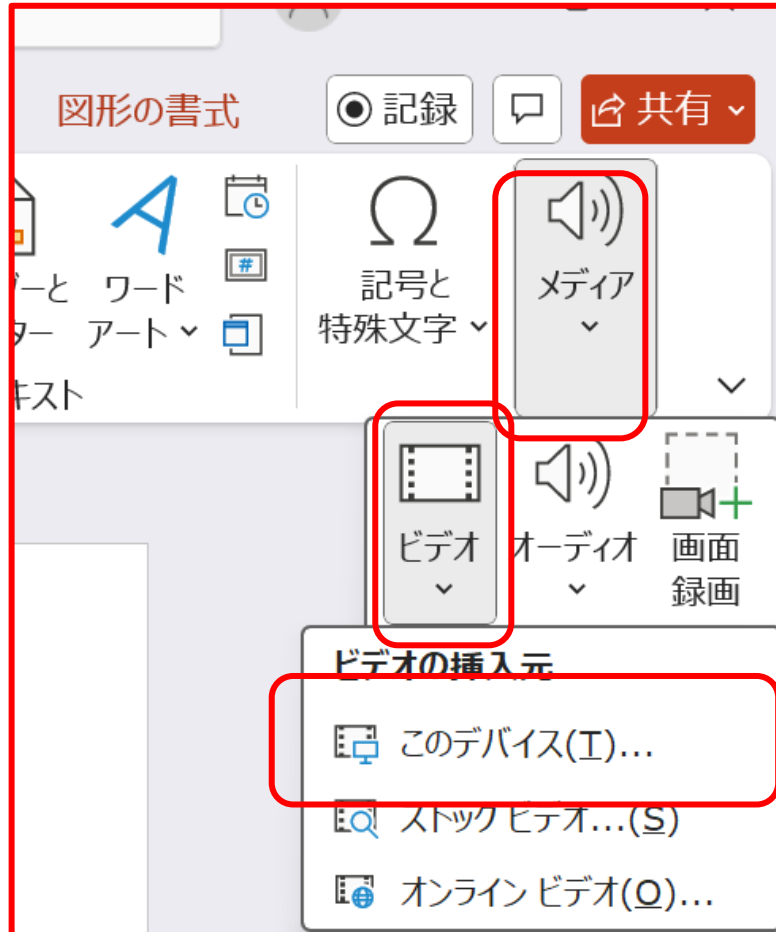
グラフの貼り付け

「挿入」→「図」→「グラフ」



動画の貼り付け

「挿入」→「メディア」→「ビデオ」
「このデバイス」を選択



花立サロンの活動

当該箇所を指定⇒アニメーション⇒V
マーク⇒フロートイン⇒次の表示を指
定⇒フロートイン⇒次を指定⇒バウン
ド

◆ 過去の活動

◆ 2025年度の活動

- 新年会の開催
- 月1回の定例会



ここが重要

花立サロンの活動

◆ 過去の活動

◆ 2025年度の活動

- 新年会の開催
- 月1回の定例会

どのように見えるか？

過去の活動：フロートイン

2025の活動:フロートイン

新年会・月一回：バウンド

ここが重要：グローとターン

どのような順番になっているか見る時は、
アニメーションの中の「表示」をクリック

ここが重要